



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

A SZERZŐDÉS ALANYAI

Megbízó: **Gara-Hercegszántó-Nagybaracska Szennyvíz Önkormányzati Területfejlesztési Társulás** (továbbiakban: Megbízó)

Képviseli: Király Sándor Elnök

Székhely: 6527Nagybaracska, Szabadság tér 10.

Adószáma: 15772354-2-03

Bankszámla száma: 12076903-01204014-00100001

Megbízott: **Deák Ügyvédi Iroda** (továbbiakban: Megbízott)

Képviseli: Dr. Deák Krisztina irodavezető ügyvéd

Székhely: 7100 Szekszárd, Jókai u. 22.

Adószáma: 18864827-2-17

Bankszámla száma: 10800014-20000006-12081697

Megbízott **RÉKA-KER Kft.**

Képviseli: Arnold János ügyvezető

Székhely: 7695 Mecseknádasd, Felszabadulás u. 38.

Adószáma: 11288156-2-02

Bankszámla száma: 11746005-288459

Cégjegyzékszám: Cg. 02-09-067097

Jelen Megbízási szerződés a Megbízó és a Megbízottak (továbbiakban: Felek) között jött létre az alulírott napon, az alábbi feltételekkel:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottakat a „Nagybaracska, Gara és Hercegszántó községek szennyvízcsatornázás és szennyvíztisztítása” című (KEOP-1.2.0/09-11-2011-0037) projekt keretén belül a megvalósítási szakaszban a szükséges közbeszerzési eljárások lebonyolítására, és közbeszerzési jogi tanácsadás nyújtására.

1.2. A Megbízó megbízza továbbá a Megbízottakat a „Nagybaracska, Gara és Hercegszántó községek szennyvízcsatornázás és szennyvíztisztítása” című (KEOP-1.2.0/09-11-2011-0037) projekt keretében megvalósuló beruházás során a jogi tevékenység ellátásával az alábbi várható feladatok során:

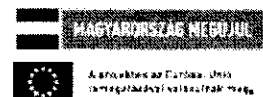
- a beruházással érintett idegen tulajdonban álló ingatlanokra adásvételi szerződés kötése,
- a beruházással érintett idegen tulajdonban álló ingatlanokra szolgalmi jog bejegyeztetése, egyéb használati jogot biztosító megállapodások és szerződések kötése,
- a beruházással kapcsolatban a megbízó önkormányzat jogi képviselete a bíróság és a hatóságok előtt.

**Gara Hercegszántó Nagybaracska
Szennyvíz Önkormányzati Terület-
fejlesztési Társulás**

6527 Nagybaracska Szabadság tér 10

Telefon: 79/361-177 Fax: 79/ 361-233

e-mail: hivatal@nagybaracska.hu





- a beruházással kapcsolatos jogi tanácsadás, és okirat szerkesztési feladatok, szüksége esetén letétkezelés,
- a közbeszerzési szabályzat aktualizálása,
- közbeszerzési terv elkészítésében való segítségnyújtás,
- a projektmenedzsmenti szervezet munkájának a segítése a beruházás megvalósítása során,
- a közbeszerzés során megkötendő szerződések elkészítésében és azok módosításában való részvétel, tanácsadás,
- a közbeszerzések lezárásaként kötött szerződésekből eredő esetleges jogvita során az ajánlatkérő képviselője,
- az esetleges szavatossági jogok érvényesítése során az ajánlatkérő képviselője,
- külön térítési díj nélkül a jelen beruházással kapcsolatos későbbi hazai és uniós szervek általi ellenőrzéseken való részvétel.

1.3. A Megbízottak a hivatalos közbeszerzési tanácsadói és a jogi feladatok ellátását - a Megbízó igényeit figyelembe véve, a jelen szerződésben rögzített feltételekkel - vállalják.

2. A MEGBÍZOTTAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1. A Megbízottak kijelenti, hogy a szerződés teljesítése során a hivatalos közbeszerzési tanácsadói szakértelmet Dr. Deák Krisztina és Dr. Bakó Zoltán biztosítja.

2.2. A Megbízottak a tanácsadói feladatok ellátásának részeként a következő tevékenységek kifejtésére kötelesek:

- a) a Megbízóval közösen a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő (köz)beszerzési eljárás típusának meghatározása;
- b) az eljárás fajtájához igazodó felhívásnak a Megbízó által adott információk alapján történő előkészítése, a felkérést követő 15 munkanapon belül;
- c) a Megbízó által elfogadott felhívás megjelentetése, vagy megküldése az ajánlattevők számára,
- d) az eljárás fajtájához igazodó dokumentáció közbeszerzési munkarészének a Megbízó által adott információk alapján történő elkészítése, a felkérést követő 15 munkanapon belül,
- e) A Megbízó (és a NFÜ) által megküldött észrevételek alapján a közbeszerzési dokumentáció véglegesítése, és a Megbízó által átadott szakmai (műszaki és pénzügyi) részek felhasználásával a végleges és teljes dokumentáció elkészítése, az észrevételek megküldését követő 15 munkanapon belül, és az elkészült dokumentációk árusítása az ajánlattevők (jelentkezők) részére,
- f) az eljárás során a beérkező ajánlattevői (jelentkezői) kérdések fogadása, a közbeszerzési természetű válaszok elkészítésében való közreműködés, véleményezés, a Megbízó által elfogadott válaszoknak az eljárásban részt vevő valamennyi ajánlattevő (jelentkező) részére történő megküldése,



- g) a beérkezett ajánlatok (jelentkezések) közbeszerzési kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében javaslat készítése a Megbízó részére az esetleges közbeszerzési természetű hiánypótlásokra, az anyagok beérkezését követő 10 munkanapon belül; a hiánypótlások megküldése az eljárásban résztvevők (ajánlattevők, jelentkezők) részére,
 - h) a beérkezett hiánypótlások közbeszerzési szempontból történő kiértékelése, és ezek alapján döntés előkészítő, közbeszerzési szakvélemény összeállításában való közreműködés; a hiánypótlások beérkezését követő 10 munkanapon belül,
 - i) igény esetén az eljárást lezáró döntés meghozatala során való személyes jelenlét Megbízónál,
 - j) Megbízott feladata - a tárgyalásos eljárás esetén - ajánlattevőkkel történő tárgyaláson való személyes részvételt biztosítása,
 - k) a közbeszerzési eljárás lezárását követően a tájékoztató megjelentetése az eljárás eredményéről.
 - l) a közbeszerzési eljárások lefolytatás a során a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 39.§ és 41.§ szerinti értesítési és iratmegküldési kötelezettségek betartása.
- 2.3. A Felek rögzítik, hogy a Megbízottak kizárólag tanácsadóként vesznek részt a (köz)beszerzési eljárásokban, az Ajánlatkérő pozíciója minden esetben a Megbízónál marad.
- 2.4. A Felek rögzítik, hogy a Megbízottak fő szabályként személyesen köteles eljárni, Megbízó azonban hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízottak más személy közreműködését is igénybe vegyék, amennyiben a megbízás ellátása során szükséges. A Megbízottak azonban az eljárásokba bevont közreműködő tekintetében a Ptk. szabályai szerint felelnek. A közreműködőt terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a jelen Szerződés alapján a Megbízottakat is terhelik.

3. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. A Megbízó kizárólagos joga és kötelezettsége a (köz)beszerzési eljárások során szükséges felhívásnak, dokumentációnak, valamint egyéb iratoknak, hirdetményeknek a szakmai, pénzügyi és műszaki tartalmának meghatározása, összeállítása és a Megbízottak részére történő átadása.
- 3.2. A Megbízottak jelen szerződésből eredő kötelezettségeit főszabály szerint saját székhelyükön teljesítik, azonban amennyiben arra szükség van, a Megbízó kifejezett igénye esetén – a 2.2. pontban részletezetteken felül - a személyes részvételt is biztosítják.
- 3.3. A Megbízottak a Megbízó jogsértő döntése esetén kötelesek ennek tényére a Megbízó figyelmét írásban felhívni. A Megbízottak a figyelmeztetése ellenére történő ismétlődő jogsértés esetén jogosultak a Megbízónál – a Felek kölcsönös elszámolási kötelezettségét nem érintve – jelen Szerződés rendkívüli felmondással történő megszüntetését kezdeményezni.



4. A MEGBÍZOTT FELELŐSSÉG VÁLLALÁSA

- 4.1 A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottak a tanácsadói tevékenységük ellátása során a Polgári törvénykönyvben foglaltak szerint tartoznak felelősséggel.
- 4.2 A felek megállapodnak abban is, hogy a Megbízó által lefolytatandó (köz)beszerzési eljárásokban a Megbízottak felelőssége az eljárások során a közbeszerzési eljárások lefolytatásához szükséges dokumentumok közbeszerzési törvényben foglalt szempontokból történő kidolgozására, az eljárások során keletkező okiratok közbeszerzési törvénnyel kapcsolatos közbeszerzés-jogi véleményezésére, javaslatételre terjed ki.
- 4.3 A Megbízottak felelőssége nem terjed ki a (köz)beszerzési eljárások előkészítése során megvalósuló olyan cselekményekre, mint például az előzetes piackutatás, az előkészítésbe az ajánlatkérő oldalán bevonandó személyek kiválasztása stb. továbbá az eredményhirdetést, illetve eredményes eljárás esetén a szerződés megkötését követő cselekményekre (kivétel, ha ezek során is bevonásra kerülnek), valamint az eljárások során keletkezett anyagok (felhívások, dokumentációk, beérkezett ajánlatok, jelentkezések) nem közbeszerzés-jogi szempontból történő, szakmai, műszaki, pénzügyi véleményezésére.
- 4.4 Továbbá a Megbízottak felelőssége nem áll fenn, ha az eljárások során a Megbízó téves, vagy nem megfelelő adatszolgáltatása miatt az eljárási forma, vagy a beszerzés becsült értéke nem megfelelően kerül megállapításra, valamint a Megbízottakat nem terheli felelősség a Megbízó által rendelkezésre bocsátott információkon alapuló téves, vagy nem megfelelő következtetésekért.
- 4.5 A Megbízottak felelőssége ugyanakkor beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen eljárásuk, illetve tanácsuk folytán - amely a Megbízottak gondatlanságára illetve szándékosságára vezethető vissza - kár éri a Megbízót. Kár alatt a Felek a jogorvoslati eljárásban kiszabott, Közbeszerzési Döntőbizottság, vagy a bíróság által jogerősen megítélt bírságot és igazságszolgáltatási díjat értik kizárólagosan. A Megbízottak kiköti, a Megbízó pedig elfogadja, hogy más, így különösen gazdasági hátrányért a Megbízottak felelőssége nem áll fenn.
- 4.6 A Megbízottak vállalják, hogy amennyiben a Megbízóval (ajánlatkérővel) szemben esetlegesen bírság kiszabására kerül sor, amely bírság kiszabásának oka, a Megbízottak gondatlanságra, vagy szándékosságra visszavezethető szakszerűtlen eljárás, illetve tanácsadás, úgy Megbízottak a bírság és az igazságszolgáltatási díj összegét kártérítés keretében megtérítik a Megbízó részére, azzal, hogy a Megbízottak a megbízási díját meghaladó mértékű kártérítésre nem kötelesek. (A felek a bírság fogalma alatt a Közbeszerzések Tanácsa Döntőbizottsága által a tanácsadói tevékenységgel kapcsolatban a Döntőbizottság vagy a bíróság által jogerősen megállapított bírságot és igazságszolgáltatási díjat értik.) A felek rögzítik, hogy megbízási díj összegének megállapításánál figyelemmel voltak a megbízotti felelősség korlátozására.
- 4.7 A Megbízottak felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízottak bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót.



- 4.8 A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a Megbízottaknak kedvezőtlen esemény esetén, a Megbízottak akár saját költségükön is jogosultak legyenek bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.
- 4.9 A felek megállapodtak abban, hogy amennyiben a jogsértés megtörténtét maguk a Megbízottak sem vitatják, és a marasztaló döntés megváltoztatására lehetőséget nem látnak, a Megbízottak a további felesleges költségek elkerülése érdekében jogosultak úgy dönteni, hogy nem élnek a jogorvoslat lehetőségével. A Megbízónak ebben az esetben is jogában áll a Megbízott döntését felülbírálni, és a költségek viselése mellett a jogorvoslati lehetőségeket kimeríteni
- 4.10 Ugyanakkor a Megbízottak kizárják a felelősségét minden olyan esetre, amikor a Megbízó az ajánlásuk, tanácsuk, javaslatuk vagy felhívásuk ellenére cselekszik.

5. FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. Megbízási díj

- 5.1.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottakat a jelen Szerződés szerinti feladatok ellátásáért összesen 12.000.000 Ft + Áfa (az ÁFA mértéke a mindenkor érvényben lévő jogszabályok szerint értendő), azaz Tizenkettőmillió forint + általános forgalmi adó összegű megbízási díj illeti meg, az alábbiak szerint, amelynek kifizetése szállítói finanszírozással történik:
- A jelen szerződés 1.1. pontjában részletezett közbeszerzési szakértői feladatok ellátása: 9.000.000,- Ft + Áfa,
 - A jelen szerződés 1.2. pontjában részletezett jogi feladatok ellátása: 3.000.000,- Ft + Áfa.
- 5.1.2. A megbízási díj tartalmazza a Megbízottak folyamatos készenléti (kapacitás-lekötési) költségeit, a rendelkezésre állást és az anyagi felelősségvállalás ellenértékét is, melynek korlátozására tekintettel kerül a megbízási díj is kialakításra.
- 5.1.3. A felek megállapodtak továbbá abban, hogy a közösen elkészítendő dokumentációk ellenértéke a Megbízottakat illeti meg, azzal, hogy az eljárás során a Megbízottak jogosultak ezt maguk beszedni.
- 5.1.4. A felek megállapodtak abban, hogy a Támogatási Szerződéssel összhangban külön mellékletben meghatározzák a szerződés alapján elvégzendő részfeladatokat, mérföldköveket és az azokhoz tartozó egyes kifizetések tervezett összegét.

5.2. A fizetés módja

- 5.2.1. A Megbízottak képviseletében a Deák Ügyvédi Iroda az adott teljesítésre vonatkozóan a megbízási díjról számlát köteles kiállítani, a teljesítést követő legkésőbb 15 napon belül. A Megbízó a teljesítést követően köteles – számla ellenében - a megbízási díj megfizetésére.

**Gara Hercegszántó Nagybaracska
Szennyvíz Önkormányzati Terület-
fejlesztési Társulás**
6527 Nagybaracska Szabadság tér 10
Telefon:79/361-177 Fax: 79/ 361-233
e-mail: hivatal@nagybaracska.hu



- 5.2.2. A Megbízott az adott (jogi tevékenység - közbeszerzés tanácsadás) tevékenység keretén belüli részfeladatok teljesítését követően, a mindenkori hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően közösen meghatározott ütemtervben foglaltak szerint, az adott tevékenységre vonatkozóan külön-külön köteles számlát kiállítani, a teljesítéstől számított 15 napon belül.
- 5.2.3. A számlának tartalmaznia kell az előírt alaki, tartalmi követelményeken kívül a beszerzés megnevezését. A számla ellenértékét a Megbízó, a számla kiállításától számított 60 napon belül átutalja a Megbízott 10800014-20000006-12081697 számú számlájára.
- 5.2.4. Felek rögzíti, hogy a kifizetés támogatásból történik, így a támogatás szempontjából elszámolható költség erejéig a megbízási díj 82,6128 %-a EU támogatásból és költségvetési támogatásból, valamint 17,3872 %-a önrészből kerül finanszírozásra. A Megbízottak tudomásul veszik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti feladatok ellátásáért a Megbízó előleget nem fizet. A felek rögzítik, hogy jelen jogügyletre a 4/2011 (I.18) kormányrendeletben foglaltak is irányadóak.

6. TITOKVÉDELEM

- 6.1. A Megbízottak magukra nézve kötelezőnek ismerik el, hogy a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, a Megbízóra és annak mindennemű tevékenységére vonatkozó vagy azzal bármiféle összefüggésbe hozható, továbbá a Megbízó üzletfeleiről tevékenysége során megismert információkat megőrzik, a jelen Szerződés keretében tudomására jutott tényeket és adatokat a titokgazdák írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személyek részére nem szolgáltatják ki.
- 6.2. A Megbízottak kötelezettséget vállalnak arra, hogy a feladatkörükbe utalt ügyekben a Megbízónak minden rendelkezésre álló vagy tudomására jutott információt és adatot átadnak.

7. EGYÉB SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

- 7.1. A Felek a jelen Szerződést határozott időtartamra, az 1.1 pont esetén a közbeszerzési eljárások lezárásáig, illetve az 1.2 pont esetén a beruházással kapcsolatosan meghatározott feladatok ellátásáig kötik meg (Záró Elszámolási Csomag Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig).
- 7.2. A felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás lezárásnak, az eljárást lezáró szerződést megkötésének napját tekintik, vagy amennyiben erre nem kerül sor úgy az utolsó eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásának napját a jelen szerződésben foglaltakat teljesítésének tekintik.
- 7.3. A Megbízottak kijelentik, hogy a szakértői közreműködésükkel lebonyolított (köz)beszerzési eljárásokban sem közvetlenül, sem közvetve nem vesznek részt részvételre jelentkezőként, ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy egyéb közreműködőként.
- 7.4. A Megbízottak elfogadják az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát. A Felek – a közpénzek felhasználásának

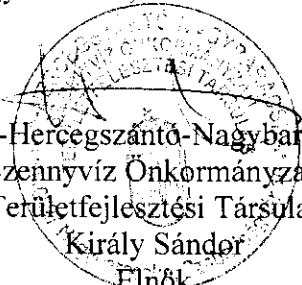


nyilvánosságáról szóló rendelkezések értelmében – megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés lényeges tartalmára vonatkozóan a tájékoztatást üzleti titokra hivatkozással nem tagadják meg.


- 7.5. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az általa kiállított referencia levél alapján, a Megbízottak a közreműködésükkel lebonyolított közbeszerzési eljárás(oka)t referencia listájukon feltüntessék feltéve, hogy jogerős államigazgatási határozat vagy bírósági ítélet az eljárással kapcsolatban jogsértést nem állapít meg.
- 7.6. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitájukat fokozott együttműködési kötelezettség mellett elsősorban tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.
- 7.7. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., és a Kbt. rendelkezései az irányadók.
- 7.8. Jelen Szerződés három, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből két példányt a Megbízó, egy példányt a Megbízott kap kézhez.

Mellékletek: Ütemterv a Támogatási Szerződés alapján

Nagybaracska, 2012. március 1.



Gara-Hercegszántó-Nagybaracska
Szennyvíz Önkormányzati
Területfejlesztési Társulás
Király Sándor
Elnök
Megbízó



Deák Ügyvédi Iroda
dr. Deák Krisztina
Ügyvéd
Megbízott

RÉKA-KER
KERESKEDELMI KFT.
7696 Mecsekudvasd
Felpzabodulás u. 38.
Adószám: 11288156-2-17
RÉKA-KER Kft
Arnold János
Ügyvezető
Megbízott